

Zásady zpracování a ochrany osobních údajů společnosti BYDLENÍČKO s.r.o.

A. Základní informace o zpracování osobních údajů:

Společnost BYDLENÍČKO s.r.o. (dále jen „BYDLENÍČKO“) zpracovává veškeré osobní údaje v souladu s platnými právními předpisy, kterými jsou zejména Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), dále jen „GDPR“ a dále adaptační zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů v pl. znění.

Subjektem údajů je výlučně fyzická osoba, jíž se osobní údaje týkají.

BYDLENÍČKO nezpracovává tzv. citlivé údaje klientů, ani osobní údaje dětí mladších 16 let. Internetové stránky BYDLENÍČKA nejsou určeny pro děti mladší 16 let. BYDLENÍČKO s.r.o. zpracovává především osobní údaje klientů, dále osobní údaje zaměstnanců a obchodních partnerů (včetně makléřů), pokud jsou fyzickými osobami.

B. Správce osobních údajů dle GDPR:

Správce v souladu s GDPR je společnost BYDLENÍČKO s.r.o., IČ: 079 45 566, se sídlem U Černé věže 66/3, 370 01 České Budějovice, zapsána v Obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Českých Budějovicích sp. zn. C 28563 kontakt: Milan Slavík, jednatel společnosti, email: info@bydlenicko.tv, internetové stránky: www.bydlenicko.tv.

C. Osobní údaje zpracovávané společností BYDLENÍČKO s.r.o.:

BYDLENÍČKO s.r.o. zpracovává následující údaje klientů:

- jméno, příjmení, akademický titul, rodné číslo, datum narození, trvalé bydliště, rodinný stav, číslo občanského průkazu, pohlaví, adresa trvalého bydliště, doručovací adresa, email, telefonní číslo, bankovní spojení, finanční situace, údaje o případných soudních, exekučních či správních řízeních, které by mohly mít jakýkoliv vliv na plnění práv a povinností ze smluv uzavřených mezi klienty a společností;
- kopie občanských průkazů společnost pořizuje a uchovává v případě, že je kopie takového dokladu nezbytná pro poskytnutí vyžádané služby nebo pro splnění zákonných povinností správce. Kopie občanských průkazů nejsou společností dále jakkoliv zpracovávány;
- veškeré výše uvedené údaje získává společnost výhradně od subjektu daného údaje (klient či třetí osoba – zájemce);
- společnost je dále oprávněna se klienta dotázat na způsob financování koupě nemovitosti či družstevního podílu (v souladu s ust. § 2452 zákona č. 89/2012 Sb, občanského zákoníku v pl. znění).

D. Právní důvody zpracování osobních údajů společností:

BYDLENÍČKO s.r.o. je oprávněno zpracovávat osobní údaje v následujících případech:

- subjekt údajů udělí souhlas pro jeden nebo více konkrétních účelů (souhlas je svobodný, konkrétní, informovaný a jednoznačný projev vůle, kterým subjekt údajů dává prohlášením či jiným zjevným potvrzením své svolení ke zpracování svých osobních údajů. Jde o aktivní a dobrovolný projev vůle subjektu údajů, ke kterému nesmí být nucen), nebo
- zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů, nebo
- zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti stanovené správcem zákonem.

E. Účel zpracování osobních údajů:

BYDLENÍČKO s.r.o. zpracovává osobní údaje za těmito účely:

- vyřízení nabídky či poptávky klienta, realizace smluvního vztahu na základě smlouvy o realitním zprostředkování, rezervacní smlouvy, kupní či obdobné smlouvy, na jejímž základě vzniká užívací právo k nemovitosti;
- ochrana svých práv a oprávněných zájmů spočívající zejména v ochraně před soudními spory plynoucími ze smluvních vztahů se subjekty údajů – vymáhání pohledávek, ochrana majetku společnosti apod.;
- plnění zákonných povinností správce – rozuměno především plnění daňových a účetních povinností společnosti či plnění povinností dle příslušných ust. zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, v platném znění;
- přímý marketing, zpětná vazba – za účelem zajištění zkvalitňování poskytovaných služeb;
- Osobní údaje klienta jsou zpracovány zákonným, transparentním způsobem, společnost požaduje vždy jen nezbytné údaje ve vztahu k účelu jejich zpracování.

F. Jakým způsobem jsou osobní údaje zpracovávány:

Osobní údaje jsou zpracovávány manuálně v listinné podobě (tištěné) nebo v elektronické podobě.

- V listinné podobě jsou osobní údaje uváděny ve smlouvách, případně daňových dokladech, vždy na základě poskytnutí osobních údajů přímo klientem – telefonicky, emailem, kopií dokladu či osobně;
- V elektronické podobě nedochází k rozhodování založeném výhradně na automatizovaném zpracování, ani profilování. Osobní údaje získává BYDLENÍČKO získává přímo od klienta, zadáním osobních údajů do kontaktního formuláře na webových stránkách či na základě samostatné inzerce klienta v médiích, kdy tyto své údaje sám poskytne. Makléř dále může oslovit klienta, zda s jeho souhlasem mohou být na webových stránkách společnosti umístěny reference klienta na společnost a případně jeho fotografie. BYDLENÍČKO používá cookie soubory (krátký textový soubor, který je při návštěvě webové stránky ukládán do počítače návštěvníka, za účelem analýzy návštěvnosti a zlepšení fungování stránek pro návštěvníky). Cookie soubor neumožňuje identifikaci klienta. K analýze webových stránek pomocí cookie souborů se používá služba Google Analytics. BYDLENÍČKO dále využívá pluginy, sociální pluginy (plugin sítě Facebook a Instagram), pomocí kterých mohou návštěvníci webové stránky sdílet obsah se svými kontakty. Sociální pluginy nejsou spravovány přímo správcem a ten tak nenese odpovědnost za zpracování osobních údajů provozovateli těchto pluginů.

G. Komu předává společnost BYDLENÍČKO s.r.o. Vaše osobní údaje:

BYDLENÍČKO s.r.o. může předat osobní údaje spolupracujícím makléřům, se kterými má uzavřené příkazní smlouvy; hypotečním poradcům, pokud klient požaduje i službu tohoto spolupracujícího poradce; zaměstnancům; externí advokátní kanceláři, která pro společnost zpracovává smluvní dokumentaci; notáři v případech, kdy namísto advokáta si klient vyžádá zpracování smluvní dokumentace notářem; externím daňovým a účetním poradcům společnosti a dále zpracovatelům poskytujícím společnosti serverové, webové a další IT služby.

H. Práva subjektu údajů:

Každý, jehož osobní údaje zpracováváme, má právo na přístup k osobním údajům (právo bezplatně obdržet na vyžádání informaci o tom, kdo zpracovává jeho osobní údaje), právo na opravu, právo na výmaz (tzv. právo být zapomenut), právo na omezení zpracování údajů, právo vznést námitku proti zpracování, právo podat stížnost na zpracování osobních údajů, právo kdykoliv odvolat souhlas se zpracováním osobních údajů (pokud je souhlas nutný pro příslušné zpracování osobních údajů).

I. Jak dlouho jsou osobní údaje uchovávány:

BYDLENÍČKO s.r.o. zpracovává a uchovává osobní údaje po dobu trvání smluvní vztahu mezi společností a klientem a dále po dobu nezbytnou ke splnění archivačních povinností dle platných právních předpisů (zejména zákona o účetnictví, zákon archivační či zákon proti praní špinavých peněz). Po uplynutí dané doby jsou osobní údaje likvidovány zákonným způsobem.

J. Jak zabráňujeme neoprávněnému přístupu k osobním údajům, změně, zcizení, zneužití, zničení nebo ztrátě dle čl. 30 odst. 1 písm. g GDPR:

Osobní údaje v el. podobě: používaný IT systém je pravidelně kontrolován a testován IT konzultanty. Veškeré počítače jsou chráněny heslem, které je pravidelně měněno. Je zabráněno přístupu třetích osob do IT systému (na základě opatření vyhotovenými IT konzultanty). Veškeré počítače mají antivirovou ochranu.

Osobní údaje v listinné podobě: V sídle společnosti a ve všech pobočkách je přísně zakázáno jakékoliv volné odkládání všech listin, které obsahují osobní údaje klientů. Pro úschovu těchto listin má každý, kdo pracuje s osobními údaji klienta, uzamykatelnou přihrádku na svém pracovišti. Pokud není uzamykatelná skříňka k dispozici, ukládají se listiny do skříně určené pro archivaci listin a dokumentů společnosti. Veškeré obchodní prostory jsou uzamykatelné, zabezpečené kódováním, není možný volný vstup třetím osobám do obchodních prostor.

K. A dále:

- Osobní údaje nejsou předávány do třetích zemí;
- Subjekt údajů má právo kdykoliv se obrátit se svojí stížností na dozorový orgán, kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů (www.uoou.cz, adresa: Ppkl. Sochova 27, 170 00 Praha 7), popř. se subjekt údajů může s jakýmkoliv dotazem či stížností obrátit přímo na uvedeného správce, na výše uvedené emailové adrese.

Tyto zásady jsou platné a účinné od 1.3.2019